

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИВАНОВСКАЯ СШ» САРГАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ
ОБЛАСТИ (МБОУ «Ивановская СШ» Саргатского района)

П Р И К А З

14.03.2025 г.

№ 30

д. Ивановка

Об организации приема обучающихся в 1 класс 2025-2026 учебный год

В целях организации приема в первый класс МБОУ «Ивановская СШ» на основании Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения России от 30 августа 2022 г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458», рекомендаций Министерства образования Омской области от 20.02.2023 г. № 4089, на основании СанПиН по выполнению гигиенических требований к режиму образовательного процесса (п.п.10.1, 10.4)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием в 1 класс на 2025-2026 учебный год детей, достигших к 01 сентября 2025 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет, проживающих на закрепленной за МБОУ «Ивановская СШ» территории с 01 апреля 2025 года в помещении МБОУ «Ивановская СШ» по адресу: д. Ивановка, ул. Комсомольская 19.

2. Сформировать в 2025-2026 учебном году 1 (один) первый класс.

3. Утвердить перечень документов, необходимых для приема детей в 1 класс:

- Заявление установленного образца.
- Оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство Заявителя.

- Оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации ребенка на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

- Заключение и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии и согласие родителей (законных представителей) (для детей с ограниченными возможностями здоровья).

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы:

- Медицинский полис ребенка;

- Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) ребенка и родителя (законного представителя).

4. Прием заявлений в первый класс для лиц, проживающих на закрепленной за МБОУ «Ивановская СШ» территории, завершить 30 июня 2025 года. С 06 июля 2025 года организовать прием заявлений в первый класс для детей, не зарегистрированных на закрепленной за ОО территории, но желающих обучаться в МБОУ «Ивановская СШ» (при наличии свободных мест). Завершить прием в 1 класс не позднее 05.09.2025 года.

5. Назначить ответственными за прием заявлений родителей (законных представителей) заместителя директора по УВР Валенцеву М.В.

- Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, предоставленных родителями (законными представителями) регистрировать в журнале приема заявлений на обучение в МБОУ «Ивановская СШ». При этом в журнале регистрировать документы, полученные всеми способами подачи заявления.

6. Утвердить график и место приема заявлений в 1 класс:

С 30.03.2025 по 30.06. 2025 для лиц, проживающих на закрепленной за МБОУ «Ивановская СШ» территории

Понедельник - пятница с 8.30 до 18.00 кабинет заместителя директора по УВР 2 этаж

С 06.07.2025 по 05.09.2025 для лиц, не зарегистрированных на закрепленной за ОО территории, но желающих обучаться в МБОУ «Ивановская СШ» (при наличии свободных мест).

Понедельник - пятница с 8.30 до 18.00 кабинет заместителя директора по УВР 2 этаж

7. Ознакомить под роспись родителей (законных представителей) детей, принимаемых в первый класс, с Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, с образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

8. Регистрировать документы, представленные родителями (законными представителями) в журнале приема документов для зачисления в первый класс.

9. Осуществлять прием в 1 класс детей, не достигших возраста 6 месяцев или старше 8 лет, по письменному разрешению УО после обращения родителей (законных представителей) и ходатайства ОУ.

Издать приказ о приеме на обучение детей в 1 класс МБОУ «Ивановская СШ» в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений, т.е. после 30 июня.

При этом в первую очередь зачислить детей, имеющих право преимущественного приема в общеобразовательную организацию, затем детей, имеющих право на внеочередной, первоочередной порядок предоставления мест.

10. Заместителю директора по УВР Валенцевой М.В. своевременно размещать на информационном стенде и на официальном сайте учреждения, информацию о количестве мест в первом классе; не позднее 05 июля 2025 года информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.
11. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР, Валенцевой М.В.

Директор _____



Абрамов А.В.